

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2022年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施0-1	施設企画	会議	役員会・近畿地区国立大学法人等施設担当部課長会議等	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施0-2	施設企画	委員会	医療ガス安全管理委員会	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施0-2	施設企画	委員会	京滋地区4国立大学法人入札監視委員会	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施0-4	施設企画	施設共通	学内通知	施設課長	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施0-4	施設企画	施設共通	学内通知(会計課)	施設課長	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施0-4	施設企画	施設共通	学外通知・調書	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施0-9	施設企画	施設共通	その他	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施1-9	施設整備	その他	その他	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 1/26【滋賀医科大学(瀬田月輪)基礎実習棟解剖実習室空調設備改修工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 2/26【滋賀医科大学附属病院第3電気室等接地幹線設備改修工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 3/26【滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(無停電電源設備等)改修電気設備工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 4/26【滋賀医科大学(瀬田月輪)本部管理棟屋上防水改修工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 5/26【滋賀医科大学グラウンド防球ネット改修工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 6/26【滋賀医科大学看護師宿舍駐輪場新営工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 7/26【滋賀医科大学廃水処理施設受入槽改修工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 8/26【滋賀医科大学看護師宿舍南側駐車場外灯設備更新工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 9/26【滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)R1排水処理設備移設工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 10/26【滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)R1排水処理設備基礎新設他工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 11/26【滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修その他工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 12/26【滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修電気設備工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 13/26【滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修機械設備工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 14/26【滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営機械設備その他工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 15/26【滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営その他工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 16/26【滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営電気設備その他工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 17/26【滋賀医科大学(瀬田月輪)R1動物実験施設(1期)改修その他工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 18/26【滋賀医科大学(瀬田月輪)R1動物実験施設(1期)改修電気設備工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 19/26【滋賀医科大学(瀬田月輪)R1動物実験施設(1期)改修機械設備工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 20/26【滋賀医科大学附属病院第5機械室無停電電源装置電池交換工事】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 21/26【滋賀医科大学(医病)機能強化棟新営その他設計業務】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 22/26【滋賀医科大学(医病)機能強化棟新営その他設備設計業務】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 23/26【滋賀医科大学開学50周年記念事業設計業務】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 24/26【滋賀医科大学放射線施設の改修に伴う汚染検査及び除染作業業務】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 25/26【滋賀医科大学構内警備等業務】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 26/26【滋賀医科大学建物、電気設備及び機械設備等保全業務】	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有) 1/2	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有) 2/2	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-1	契約関係	契約書有	アメニティ施設整備・運営事業	施設課長	2023/4/1	40年	2064/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	工事等相談(発注)依頼票	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 1/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 2/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 3/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 4/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 5/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 6/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 7/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 8/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 9/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 10/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 11/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 12/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 13/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 14/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 15/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 16/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 17/17	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施3-9	契約関係	その他	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施4-0	文科省 施設企画課	総務	総務	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施4-9	文科省 施設企画課	その他	その他	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施5-0	文科省 契約情報室	監理	監理	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施5-1	文科省 契約情報室	契約・調査	契約・調査	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施5-9	文科省 契約情報室	その他	その他	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施6-1	文科省 計画課	予算第一・第二・予算総括	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施6-2	文科省 計画課	技術	技術	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施6-3	文科省 計画課	調査	調査	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施6-4	文科省 計画課	整備計画室	整備計画室	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施6-9	文科省 計画課	その他	その他	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	積算・基準関係	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施7-9	文科省参事官	その他	その他	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施8-0	大学改革支援・学位授与	交付事業	交付事業	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施8-9	大学改革支援・学位授与	その他	その他	施設課長	2023/4/1	10年	2034/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2023/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築確認申請(計画変更含)【草津市役所】 【計画通知の届出】(看護師寄宿舎 駐輪場)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類 【都市計画法施行規則第60条に基づく適合証明申請】	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類 【建築基準法第48条第3項に基づく許可申請書】	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類 【工事完了通知書】	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類 【中間検査申請書】【I工区地中梁北工区分】	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類 【中間検査申請書】【I工区地中梁南工区分】	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【完成図】 滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修その他工	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【完成写真】 滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修その他工	施設課長	2023/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【工事書類】 滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修その他工	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【保証書】 滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修その他工	施設課長	2023/4/1	10年		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【発注図】滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修その他工事設計変更	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【設計積算資料】滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修その他工事設計変更	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【発注図】滋賀医科大学看護師宿舎駐輪場新営工事	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【完成図】滋賀医科大学看護師宿舎駐輪場新営工事	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【完成写真】滋賀医科大学看護師宿舎駐輪場新営工事	施設課長	2023/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【設計積算資料】滋賀医科大学看護師宿舎駐輪場新営工事	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【工事書類】滋賀医科大学看護師宿舎駐輪場新営工事	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【保証書】滋賀医科大学看護師宿舎駐輪場新営工事	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【発注図】滋賀医科大学(瀬田月輪)本部管理棟屋上防水改修工事	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【完成図】滋賀医科大学(瀬田月輪)本部管理棟屋上防水改修工事	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【完成写真】滋賀医科大学(瀬田月輪)本部管理棟屋上防水改修工事	施設課長	2023/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【設計積算資料】滋賀医科大学(瀬田月輪)本部管理棟屋上防水改修工事	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【工事書類】滋賀医科大学(瀬田月輪)本部管理棟屋上防水改修工事	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【保証書】滋賀医科大学(瀬田月輪)本部管理棟屋上防水改修工事	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【発注図】滋賀医科大学(瀬田月輪)本部管理棟屋上防水改修工事設計	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【設計積算資料】滋賀医科大学(瀬田月輪)本部管理棟屋上防水改修工事設計	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【発注図】滋賀医科大学グラウンド防球ネット改修工事	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【完成図】滋賀医科大学グラウンド防球ネット改修工事	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【完成写真】滋賀医科大学グラウンド防球ネット改修工事	施設課長	2023/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【設計積算資料】滋賀医科大学グラウンド防球ネット改修工事	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【工事書類】滋賀医科大学グラウンド防球ネット改修工事	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【保証書】滋賀医科大学グラウンド防球ネット改修工事	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【発注図】滋賀医科大学グラウンド防球ネット改修工事設計変更	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【設計積算資料】滋賀医科大学グラウンド防球ネット改修工事設計変更	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【発注図】滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)R1排水処理設備基礎新設他工事	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【完成図】滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)R1排水処理設備基礎新設他工事	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【完成写真】滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)R1排水処理設備基礎新設他工事	施設課長	2023/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【設計積算資料】滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)R1排水処理設備基礎新設他工事	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【工事書類】滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)R1排水処理設備基礎新設他工事	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【発注図】 滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営その他工事(意匠図)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【発注図】 滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営その他工事(構造図)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【設計積算資料】 滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営その他工事	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学附属病院第3電気室等接地幹線設備改修工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(無停電電源設備等)改修電気設備工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学看護師宿舍南側駐車場外灯設備更新工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営電気設備その他工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設(I期)改修電気設備工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学附属病院第5機械室無停電電源装置電池交換等工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・各種計算書(滋賀医科大学附属病院第3電気室等接地幹線設備改修工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・諸官庁申請書類・各種計算書(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(無停電電源設備等)改修電気設備工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・各種計算書(滋賀医科大学看護師宿舍南側駐車場外灯設備更新工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・諸官庁申請書類・各種計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修電気設備工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・諸官庁申請書類・各種計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設(I期)改修電気設備工事)	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学附属病院第3電気室等接地幹線設備改修工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(無停電電源設備等)改修電気設備工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学看護師宿舍南側駐車場外灯設備更新工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営電気設備その他工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設(I期)改修電気設備工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学附属病院第5機械室無停電電源装置電池交換等工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学附属病院第3電気室等接地幹線設備改修工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(無停電電源設備等)改修電気設備工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学看護師宿舍南側駐車場外灯設備更新工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修電気設備工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営電気設備その他工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設(I期)改修電気設備工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学附属病院第5機械室無停電電源装置電池交換等工事)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(総合点検)【大津市消防・草津市消防】	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2022年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(機器点検)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類 (滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修機	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書 (滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修機	施設課長	2023/4/1	建物存続期間	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図 (滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設(I期)改修機械設	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書 (滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設(I期)改修機械設	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料 (滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設(I期)改修機械設	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類 (滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設(I期)改修機械設	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書 (滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設(I期)改修機械設	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図 (滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営機械設備その他工	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料 (滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営機械設備その他工	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書 (滋賀医科大学(医病)機能強化棟等新営機械設備その他工	施設課長	2023/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2022年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【草津市】	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	昇降機定期検査報告書	施設課長	2023/4/1	4年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	医療ガス設備点検報告書	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	専用水道水質検査報告書	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2023/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2022年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-0	資産関係	資産管理	令和4年度減損会計調査	施設課長	2023/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2022年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等 1/2	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等 2/2	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)病院以外の事務、保健管理センター	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿 【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2023/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2022年度	施10-0	資産関係	資産管理	樹木台帳	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2022年度	施10-1	資産関係	拾得物	拾得物関係	施設課長	2023/4/1	1年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-2	資産関係	資産貸借	占有許可関係	施設課長	2023/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2022年度	施10-2	資産関係	資産貸借	使用許可・一時使用許可・工事用地(仮設物設置)使用許可 1/3	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-2	資産関係	資産貸借	使用許可・一時使用許可・工事用地(仮設物設置)使用許可 2/3	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-2	資産関係	資産貸借	使用許可・一時使用許可・工事用地(仮設物設置)使用許可 3/3	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-3	資産関係	防火関係	消防訓練等	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2022年度	施10-3	資産関係	防火関係	令和3年度防火対象物点検・防災管理点検結果報告書	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎明渡届等 1/2	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎明渡届等 2/2	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(矢倉職員宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(南笠職員宿舎・自動車保管場所)1/2	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(南笠職員宿舎・自動車保管場所)2/2	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(看護師宿舎・自動車保管場所)1/2	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(看護師宿舎・自動車保管場所)2/2	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	矢倉職員宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	南笠職員宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	看護師宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)1/2	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	看護師宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)2/2	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	自動車保管場所使用承諾証明書【警察署】	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	居住証明書	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	滋賀医科大学(南笠他)職員宿舎耐震診断 耐震診断報告書 矢倉宿舎(1・2号棟)	施設課長	2023/4/1	宿舎廃止後5年		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	滋賀医科大学(南笠他)職員宿舎耐震診断 耐震診断報告書 南笠宿舎(D・E・F棟)	施設課長	2023/4/1	宿舎廃止後5年		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	警備等請負業務関係	施設課長	2023/4/1	契約終了後5年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 1/6	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 2/6	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 3/6	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 4/6	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 5/6	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 6/6	施設課長	2023/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	構内交通(駐車場管理業務委託関係)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	構内交通(その他)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施10-9	資産関係	その他	調書等(学外・学内)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施11-0	環境安全	体制構築	企画・立案	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施11-1	環境安全	委員会	化学物質管理委員会	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2022年度	施11-2	環境安全	薬品管理システム	薬品管理システム関係	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施11-3	環境安全	環境報告書	環境報告書関係	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施11-4	環境安全	申請・届出等	申請・届出等	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施11-5	環境安全	化学物質関係	化学物質関係	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施11-9	環境安全	その他	その他	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施12-0	毒物・劇物	調査・統計	保管・管理状況報告	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2022年度	施12-9	毒物・劇物	その他	その他	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2022/4/1	10年	2033/4/1	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施0-4	施設企画	施設共通	学外通知・調書	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施1-9	施設整備	その他	その他	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 1/48滋賀医科大学構内駐車場整備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 2/48滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営その他工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 3/48滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営電気設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 4/48滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営機械設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 5/48滋賀医科大学(瀬田月輪)トリアージスペース整備に伴う屋外排水管支障移設工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 6/48滋賀医科大学(瀬田月輪)臨床研究棟他送り都市ガス改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 7/48滋賀医科大学(瀬田月輪)トリアージスペース整備に伴う屋外給水管支障移設工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 8/48滋賀医科大学動物IV期棟ACU-1空調機冷水コイル等取替工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 9/48滋賀医科大学附属病院第1電気室150KVA無停電電源装置用蓄電池交換	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 10/48滋賀医科大学D病棟排水管改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 11/48滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院医療ガス圧空気設備等整備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 12/48滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学センター飼育排水消毒設備改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 13/48滋賀医科大学中水井戸設備整備	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 14/48滋賀医科大学(瀬田月輪)井水ろ過ろろ剤取替	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 15/48滋賀医科大学(瀬田月輪)基礎実習棟空調設備改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 16/48滋賀医科大学(瀬田月輪)動物棟2期棟系統自動制御設備改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 17/48滋賀医科大学附属病院屋外階段安全対策工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 18/48滋賀医科大学校舎屋外階段安全対策工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 19/48滋賀医科大学附属病院CD病棟他ナースコール設備改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 20/48滋賀医科大学基礎実習棟法医・病理剖検室空調設備等改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 21/48滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)汚排水処理施設移設機械設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 22/48滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修電気設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 23/48滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修電気設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 24/48滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 25/48滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 26/48滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修電気設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 27/48滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 28/48滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 29/48滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修電気設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 30/48滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 31/48滋賀医科大学(瀬田月輪)基幹・環境整備(衛生対策等)コラボレーションセンター等改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 32/48滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 33/48滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修電気設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 34/48滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 35/48滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)液酸タンク等移設機械設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 36/48滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院冷温水管等改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 37/48滋賀医科大学(瀬田月輪)コラボレーションセンター空調設備改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 38/48滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学センター2階改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 39/48滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院冷温水管等改修工事(再公告)	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 40/48滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院空調設備等改修電気設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 41/48滋賀医科大学(瀬田月輪)基礎実習棟空調設備改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 42/48滋賀医科大学テニスコート困障改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 43/48滋賀医科大学附属病院日病棟4階化学療法室内装改修工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 44/48滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修その他工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 45/48滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修電気設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 46/48滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 47/48滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設改修(I期)設計業務	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類 48/48滋賀医科大学(瀬田月輪)RI動物実験施設改修(I期)設備設計業務	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有) 1/3	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有) 2/3	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有) 3/3	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	工事等相談(発注)依頼票	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 1/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 2/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 3/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 4/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 5/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 6/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 7/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 8/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 9/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 10/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 11/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無) 12/12	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施3-9	契約関係	その他	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施4-0	文科省 施設企画課	総務	総務	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施4-9	文科省 施設企画課	その他	その他	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施5-0	文科省 契約情報室	監理	監理	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施5-1	文科省 契約情報室	契約・調査	契約・調査	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施6-1	文科省 計画課	予算第一・第二・予算総括	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施6-2	文科省 計画課	技術	技術	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施6-3	文科省 計画課	調査	調査	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2021年度	施6-4	文科省計画課	整備計画室	整備計画室	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施6-9	文科省計画課	その他	その他	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施7-0	文科省参事官	整備企画	整備企画	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施7-3	文科省参事官	施設安全	施設安全	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	積算・基準関係	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施8-0	大学改革支援・学位授与	交付事業	交付事業	施設課長	2022/4/1	10年	2033/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	発注図【滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成図【滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成写真【滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	設計・積算資料【滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	工事書類【滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	保証書【滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【発注図】滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修その他工	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	発注図【滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)排水処理施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成図【滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)排水処理施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成写真【滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)排水処理施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	設計・積算資料【滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)排水処理施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	工事書類【滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)排水処理施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	保証書【滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)排水処理施設改修工事】	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	発注図【滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成図【滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成写真【滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修工事】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	設計・積算資料【滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	工事書類【滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	保証書【滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修工事】	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	発注図【滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修工】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成図【滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修工】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成写真【滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修工】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	設計・積算資料【滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修工】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	工事書類 【滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修工	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	保証書 【滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修工	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	発注図 【滋賀医科大学附属病院B病棟4階化学療法室内装改修工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成図 【滋賀医科大学附属病院B病棟4階化学療法室内装改修工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成写真 【滋賀医科大学附属病院B病棟4階化学療法室内装改修工事】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	設計・積算資料 【滋賀医科大学附属病院B病棟4階化学療法室内装改修工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	工事書類 【滋賀医科大学附属病院B病棟4階化学療法室内装改修工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	保証書 【滋賀医科大学附属病院B病棟4階化学療法室内装改修工事】	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	発注図 【滋賀医科大学テニスコート囲障改修工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成図 【滋賀医科大学テニスコート囲障改修工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成写真 【滋賀医科大学テニスコート囲障改修工事】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	設計・積算資料 【滋賀医科大学テニスコート囲障改修工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	工事書類 【滋賀医科大学テニスコート囲障改修工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	保証書 【滋賀医科大学テニスコート囲障改修工事】	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	発注図 【滋賀医科大学附属病院屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成図 【滋賀医科大学附属病院屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成写真 【滋賀医科大学附属病院屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	設計・積算資料 【滋賀医科大学附属病院屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	工事書類 【滋賀医科大学附属病院屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	保証書 【滋賀医科大学附属病院屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	発注図 【滋賀医科大学校舎屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成図 【滋賀医科大学校舎屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成写真 【滋賀医科大学校舎屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	設計・積算資料 【滋賀医科大学校舎屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	工事書類 【滋賀医科大学校舎屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	保証書 【滋賀医科大学校舎屋外階段安全対策工事】	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	発注図【滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成図【滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成写真【滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営工事】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	設計・積算資料【滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	工事書類【滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	構造計算書【滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	地盤調査報告書【滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営工事】	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	保証書【滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営工事】	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	発注図【滋賀医科大学構内駐車場整備工事】	施設課長	2022/4/1	土地存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成図【滋賀医科大学構内駐車場整備工事】	施設課長	2022/4/1	土地存続期間		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	完成写真【滋賀医科大学構内駐車場整備工事】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	設計・積算資料【滋賀医科大学構内駐車場整備工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	工事書類【滋賀医科大学構内駐車場整備工事】	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	保証書【滋賀医科大学構内駐車場整備工事】	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-1	工事書類	建築・土木関係	【設計積算資料】 滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修その他工	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院空調設備等改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学附属病院第1電気室150KVA無停電電源装置用蓄電池交換)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・諸官庁申請書類・各種計算書(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院空調設備等改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・諸官庁申請書類・各種計算書(滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・諸官庁申請書類・各種計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・諸官庁申請書類・各種計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・諸官庁申請書類・各種計算書(滋賀医科大学附属病院第1電気室150KVA無停電電源装置用蓄電池交換)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・諸官庁申請書類・各種計算書(滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	完成図書・諸官庁申請書類・各種計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院空調設備等改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学附属病院第1電気室150KVA無停電電源装置用蓄電池交換)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院空調設備等改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科校舎2階改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学附属病院第1電気室150KVA無停電電源装置用蓄電池交換)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学(医病)MRI-CT施設改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-2	工事書類	電気設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修電気設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)附属病院多用途型トリアージスペース新営機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)RⅠ排水処理設備移設工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)RⅠ排水処理設備移設工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)RⅠ排水処理設備移設工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)RⅠ排水処理設備移設工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)RⅠ排水処理設備移設工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)ライフライン再生(排水設備)廃水処理施設改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)基幹・環境整備(衛生対策等)コラボレーションセンター等改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(瀬田月輪)基幹・環境整備(衛生対策等)コラボレーションセンター等改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)基幹・環境整備(衛生対策等)コラボレーションセンター等改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)基幹・環境整備(衛生対策等)コラボレーションセンター等改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)基幹・環境整備(衛生対策等)コラボレーションセンター等改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科2階改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科2階改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科2階改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科2階改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)看護学科2階改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(医病)MRI-CT施設改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(医病)MRI-CT施設改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(医病)MRI-CT施設改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(医病)MRI-CT施設改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(医病)MRI-CT施設改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書滋賀医科大学附属病院外来棟2階血液内科等診察室改修機械設備工事	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)コラボレーションセンター空調と設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(瀬田月輪)コラボレーションセンター空調と設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)コラボレーションセンター空調と設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)コラボレーションセンター空調と設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)コラボレーションセンター空調と設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院冷温水管等改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院冷温水管等改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院冷温水管等改修工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院冷温水管等改修工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(医病)ライフライン再生(空調設備)附属病院冷温水管等改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学研究センター2階改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学研究センター2階改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学研究センター2階改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学研究センター2階改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学研究センター2階改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)総合研究棟(基礎系)改修機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)液酸タンク等移設機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)液酸タンク等移設機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)液酸タンク等移設機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)液酸タンク等移設機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(医病)機能強化棟等(基幹・環境整備Ⅰ工区)液酸タンク等移設機械設備工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)基礎実習棟空気調和設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(瀬田月輪)基礎実習棟空気調和設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)基礎実習棟空気調和設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)基礎実習棟空気調和設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計計算書(滋賀医科大学(瀬田月輪)基礎実習棟空気調和設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学基礎実習棟法医・病理剖検室空調設備等改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学基礎実習棟法医・病理剖検室空調設備等改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学基礎実習棟法医・病理剖検室空調設備等改修工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学基礎実習棟法医・病理剖検室空調設備等改修工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	発注図(滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学研究センター飼育排水消毒設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	完成図書(滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学研究センター飼育排水消毒設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	建物存続期間		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	設計・積算資料(滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学研究センター飼育排水消毒設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施9-3	工事書類	機械設備関係	工事書類(滋賀医科大学(瀬田月輪)動物生命科学研究センター飼育排水消毒設備改修工事)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2022/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺 1/3	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺 2/3	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺 3/3	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	土地境界、不動産登記	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	令和2年度減損会計調査	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	令和3年度減損会計調査	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)病院以外の事務、保健管理センター	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	樹木台帳	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2021年度	施10-0	資産関係	資産管理	寄附受入	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-2	資産関係	資産貸借	占有許可関係	施設課長	2022/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2021年度	施10-2	資産関係	資産貸借	使用許可・一時使用許可・工事用地(仮設物設置)使用許可 1/3	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-2	資産関係	資産貸借	使用許可・一時使用許可・工事用地(仮設物設置)使用許可 2/3	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-2	資産関係	資産貸借	使用許可・一時使用許可・工事用地(仮設物設置)使用許可 3/3	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-3	資産関係	防火関係	消防訓練等	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎明渡届等 1/2	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎明渡届等 2/2	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(矢倉職員宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(南笠職員宿舎・自動車保管場所) 1/2	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(南笠職員宿舎・自動車保管場所) 2/2	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(看護師宿舎・自動車保管場所) 1/2	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(看護師宿舎・自動車保管場所) 2/2	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	矢倉職員宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	南笠職員宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	看護師宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類) 1/2	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	看護師宿舎 居住者名簿等 (入居中保管書類) 2/2	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	自動車保管場所使用承諾証明書【警察署】	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌 1/2	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌 2/2	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 1/6	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2021年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 2/6	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 3/6	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 4/6	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 5/6	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書 6/6	施設課長	2022/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施10-9	資産関係	その他	調書等(学外・学内)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施11-0	環境安全	体制構築	企画・立案	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施11-1	環境安全	委員会	化学物質管理委員会	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施11-2	環境安全	薬品管理システム	薬品管理システム関係	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施11-3	環境安全	環境報告書	環境報告書関係	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施11-4	環境安全	申請・届出等	申請・届出等	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施11-5	環境安全	化学物質関係	化学物質関係	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施11-9	環境安全	その他	その他	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施12-0	毒物・劇物	調査・統計	保管・管理状況報告	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2021年度	施12-9	毒物・劇物	その他	その他	施設課長	2022/4/1	3年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施0-4	施設企画	施設共通	学外通知・調書	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施1-0	施設整備	施設整備費関係書類	要求関係	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施1-1	施設整備	施設整備費関係書類	執行関係	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施1-9	施設整備	施設整備費関係書類	その他	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2021/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施3-1	契約関係	契約書有	アメニティ施設整備・運営事業	施設課長	2021/4/1	40年	2061/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施3-2	契約関係	契約書無	工事等相談(発注)依頼票	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2020年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施4-0	文科省	施設企画課関係書類	総務	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施4-1	文科省	施設企画課関係書類	指導	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施4-9	文科省	施設企画課関係書類	その他	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施5-0	文科省	契約情報室関係書類	監理	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施5-1	文科省	契約情報室関係書類	契約・調査	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施5-2	文科省	契約情報室関係書類	アクセス対策	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施5-9	文科省	契約情報室関係書類	その他	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施6-0	文科省	文科省計画課関係	庶務・企画調整	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施6-1	文科省	文科省計画課関係	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施6-2	文科省	文科省計画課関係	技術	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施6-3	文科省	文科省計画課関係	調査	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施6-4	文科省	文科省計画課関係	整備計画室	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施6-9	文科省	文科省計画課関係	その他	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施7-0	文科省	文科省参事官関係書類	整備企画	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施7-1	文科省	文科省参事官関係書類	管理企画	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施7-3	文科省	文科省参事官関係書類	施設安全	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施7-4	文科省	文科省参事官関係書類	積算・基準関係	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施8-0	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	交付事業	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施8-1	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	貸付事業	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施8-9	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	その他	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施11-0	環境安全	体制構築	企画・立案	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施11-1	環境安全	委員会	化学物質管理委員会	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施11-2	環境安全	薬品管理システム	薬品管理システム関係	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施11-3	環境安全	環境報告書	環境報告書関係(令和元年度(2019年度)～)	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施11-5	環境安全	化学物質関係	化学物質関係	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施11-9	環境安全	その他	その他	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施12-0	毒物・劇物	調査・統計	保管・管理状況報告	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施12-9	毒物・劇物	その他	その他	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2020年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2021/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2020年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳登録伺	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-0	資産関係	資産管理	令和元年度減損会計調査	施設課長	2021/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2020年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2021/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)病院以外の事務、保健管理センター	施設課長	2021/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2021/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2020年度	施10-0	資産関係	資産管理	樹木台帳	施設課長	2021/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2020年度	施10-0	資産関係	資産管理	寄付受入れ(建物)	施設課長	2021/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-2	資産関係	資産賃借	使用許可・一時使用許可・工事用地(仮設物設置)使用許可	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-3	資産関係	防火関係	消防訓練等	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎明渡届等	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(矢倉職員宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2021/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(南笠職員宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2021/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	宿舎現況記録簿(看護師宿舎・自動車保管場所)	施設課長	2021/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	矢倉職員宿舎 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2021/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	南笠職員宿舎 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2021/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	看護師宿舎 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2021/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-4	資産関係	宿舎関係	自動車保管場所使用承諾証明書【警察署】	施設課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書	施設課長	2021/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2020年度	施10-9	資産関係	その他	調書等(学外・学内)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2020/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成30年度減損会計調査	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)病院以外の事務、保健管理センター	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(公有財産関係)	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(道路関係)	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施10-3	資産関係	防火関係	消防訓練等	施設課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2019年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍明渡届等	施設課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(矢倉職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(南笠職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(看護師宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	矢倉職員宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	南笠職員宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	看護師宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌	施設課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2019年度	施10-9	資産関係	その他	調書等(学外・学内)	施設課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施10-9	資産関係	その他	自動車駐車登録申請書	施設課長	2020/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	「滋賀医科大学図書館入館管理システム」更新に伴い開示する機密情報「職員証等滋賀医科大学ICカード発行仕様の一部」の	施設課長	2017/4/1	覚書有効期間終了		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2019/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成29年度減損会計調査	施設課長	2019/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)病院以外の事務、保健管理センター	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2019/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2018年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(ヨット艇庫・ボート艇庫)	施設課長	2019/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2018年度	施10-3	資産関係	防火関係	消防訓練等	施設課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍明渡届等	施設課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(矢倉職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(南笠職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(看護師宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	矢倉職員宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	南笠職員宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	看護師宿舍 居住者名簿等 (入居中保管書類)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施10-9	資産関係	その他	警備・交通整理業務日誌	施設課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	中央機械棟	施設課長	廃棄
2018年度	施10-9	資産関係	その他	調書等(学外・学内)	施設課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2018/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成28年度減損会計調査	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	移管

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)病院以外の事務、保健管理センター	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2017年度	施10-0	資産関係	資産管理	寄付受入れ(建物)	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(公有財産関係)	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(矢倉職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(南笠職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(看護師宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	矢倉職員宿舍 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	南笠職員宿舍 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	看護師宿舍 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2017/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	土地境界、不動産登記	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成27年度減損会計調査	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	移管
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	寄付受入れ(建物)	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)病院以外の事務、保健管理センター	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2016年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(公有財産関係)	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2016年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(矢倉職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(南笠職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(看護師宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	矢倉職員宿舍 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	南笠職員宿舍 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	看護師宿舍 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2016/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	土地境界、不動産登記	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成26年度減損会計調査	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	移管
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)講座、病院、部門等	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵貸出簿(各部署からの鍵受領書)病院以外の事務、保健管理センター	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿【建物等鍵類受領書(報告書)】	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(矢倉職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(南笠職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(看護師宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	矢倉職員宿舍 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	南笠職員宿舍 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	看護師宿舍 居住者名簿等(入居中保管書類)	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍使用料算定調書	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2015/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成25年度減損会計調査	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	移管
2014年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-0	資産関係	資産管理	公函訂正に係る承諾について	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(公社財産関係)	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(道路関係)	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(ヨット艇庫)	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2014年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(南笠職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2015/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(矢倉職員宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2015/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍現況記録簿(看護師宿舍・自動車保管場所)	施設課長	2015/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	合同宿舍・他大学宿舍宿舎に関する調書等	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	宿舍使用料算定調書	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施10-4	資産関係	宿舍関係	合同宿舍・他大学宿舍宿舎に関する調書等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(公社財産関係)	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2013年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2013年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2014/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2013年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成24年度減損会計調査	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	移管
2012年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成23年度減損会計調査	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	移管
2012年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2013/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2012年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2012年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(ヨット艇庫)	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2011年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2012/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2011年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2011年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成22年度減損会計調査	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	移管
2010年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2011/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2010年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2010年度	施10-0	資産関係	資産管理	平成21年度減損会計調査	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	中央機械棟	施設課長	移管
2009年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2010/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2009年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2009年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(ヨット艇庫)	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2009年度	施10-2	資産関係	資産賃借	占有許可関係(道路関係)	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2008年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2009/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2008年度	施10-0	資産関係	資産管理	鍵の受領簿	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2007年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2008/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2007年度	施10-0	資産関係	資産管理	公函訂正に係る承諾について	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	移管
2006年度	施10-0	資産関係	資産管理	資産台帳(電子ファイル:財務会計システム)	施設課長	2007/4/1	無期限		電子ファイル	施設課事務室	施設課長	移管
2019年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施1-0	施設整備	施設整備費関係書類	要求関係	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施1-1	施設整備	施設整備費関係書類	執行関係	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施1-9	施設整備	施設整備費関係書類	その他	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	設置届・変更届等(常用保存必要なもの)	施設課長	2020/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-1	契約関係	契約書有	アメニティ施設整備・運営事業	施設課長	2020/4/1	40年	2060/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2019年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施4-0	文科省	施設企画課関係書類	総務	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施4-1	文科省	施設企画課関係書類	指導	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施4-9	文科省	施設企画課関係書類	その他	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施5-0	文科省	契約情報室関係書類	監理	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施5-1	文科省	契約情報室関係書類	契約・調査	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施5-2	文科省	契約情報室関係書類	アクセス対策	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施5-9	文科省	契約情報室関係書類	その他	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-0	文科省	文科省計画課関係	庶務・企画調整	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-1	文科省	文科省計画課関係	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-2	文科省	文科省計画課関係	技術	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-3	文科省	文科省計画課関係	調査	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-4	文科省	文科省計画課関係	整備計画室	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施6-9	文科省	文科省計画課関係	その他	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施7-0	文科省	文科省参事官関係書類	整備企画	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施7-1	文科省	文科省参事官関係書類	管理企画	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施7-3	文科省	文科省参事官関係書類	施設安全	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施7-4	文科省	文科省参事官関係書類	積算・基準関係	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施8-0	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	交付事業	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施8-1	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	貸付事業	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2019年度	施8-9	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	その他	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施1-0	施設整備	施設整備費関係書類	要求関係	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施1-1	施設整備	施設整備費関係書類	執行関係	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施1-9	施設整備	施設整備費関係書類	その他	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	設置届・変更届等(常用保存必要なもの)	施設課長	2019/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2018年度	施2-9	申請・届出	その他	ポイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-1	契約関係	契約書有	アメニティ施設整備・運営事業	施設課長	2019/4/1	40年	2059/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施4-0	文科省	施設企画課関係書類	総務	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施4-1	文科省	施設企画課関係書類	指導	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施4-9	文科省	施設企画課関係書類	その他	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施5-0	文科省	契約情報室関係書類	監理	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施5-1	文科省	契約情報室関係書類	契約・調査	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施5-2	文科省	契約情報室関係書類	アクセス対策	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施5-9	文科省	契約情報室関係書類	その他	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-0	文科省	文科省計画課関係	庶務・企画調整	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-1	文科省	文科省計画課関係	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-2	文科省	文科省計画課関係	技術	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-3	文科省	文科省計画課関係	調査	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-4	文科省	文科省計画課関係	整備計画室	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施6-9	文科省	文科省計画課関係	その他	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施7-0	文科省	文科省参事官関係書類	整備企画	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施7-1	文科省	文科省参事官関係書類	管理企画	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施7-3	文科省	文科省参事官関係書類	施設安全	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施7-4	文科省	文科省参事官関係書類	積算・基準関係	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施8-0	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	交付事業	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施8-1	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	貸付事業	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2018年度	施8-9	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	その他	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2017年度	施1-0	施設整備	施設整備費関係書類	要求関係	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施1-1	施設整備	施設整備費関係書類	執行関係	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施1-9	施設整備	施設整備費関係書類	その他	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2018/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	設置届・変更届等(常用保存必要なもの)	施設課長	2018/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検結果報告書	施設課長	2018/4/1	常用→10年	2028/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2017年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-1	契約関係	契約書有	アメニティ施設整備・運営事業	施設課長	2018/4/1	40年	2058/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施4-0	文科省	施設企画課関係書類	総務	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施4-1	文科省	施設企画課関係書類	指導	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施4-9	文科省	施設企画課関係書類	その他	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施5-0	文科省	契約情報室関係書類	監理	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施5-1	文科省	契約情報室関係書類	契約・調査	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施5-2	文科省	契約情報室関係書類	アクセス対策	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施5-9	文科省	契約情報室関係書類	その他	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-0	文科省	文科省計画課関係	庶務・企画調整	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-1	文科省	文科省計画課関係	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-2	文科省	文科省計画課関係	技術	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-3	文科省	文科省計画課関係	調査	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-4	文科省	文科省計画課関係	整備計画室	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施6-9	文科省	文科省計画課関係	その他	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施7-0	文科省	文科省参事官関係書類	整備企画	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施7-1	文科省	文科省参事官関係書類	管理企画	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2017年度	施7-3	文科省	文科省参事官関係書類	施設安全	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施7-4	文科省	文科省参事官関係書類	積算・基準関係	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施8-0	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	交付事業	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施8-1	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	貸付事業	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2017年度	施8-9	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	その他	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施1-0	施設整備	施設整備費関係書類	要求関係	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施1-1	施設整備	施設整備費関係書類	執行関係	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施1-9	施設整備	施設整備費関係書類	その他	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物関係	施設課長	2017/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	設置届・変更届等(常用保存必要なもの)	施設課長	2017/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検結果報告書	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止等	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施3-1	契約関係	契約書有	アメニティ施設整備・運営事業	施設課長	2017/4/1	40年	2057/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2016年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施4-0	文科省	施設企画課関係書類	総務	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施4-1	文科省	施設企画課関係書類	指導	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施4-9	文科省	施設企画課関係書類	その他	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施5-0	文科省	契約情報室関係書類	監理	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施5-1	文科省	契約情報室関係書類	契約・調査	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施5-2	文科省	契約情報室関係書類	アクセス対策	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施5-9	文科省	契約情報室関係書類	その他	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2016年度	施6-0	文科省	文科省計画課関係	庶務・企画調整	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施6-1	文科省	文科省計画課関係	予算第一・第二・予算総括	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施6-2	文科省	文科省計画課関係	技術	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施6-3	文科省	文科省計画課関係	調査	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施6-4	文科省	文科省計画課関係	整備計画室	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施6-9	文科省	文科省計画課関係	その他	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施7-0	文科省	文科省参事官関係書類	整備企画	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施7-1	文科省	文科省参事官関係書類	管理企画	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施7-3	文科省	文科省参事官関係書類	施設安全	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施7-4	文科省	文科省参事官関係書類	積算・基準関係	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施8-0	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	交付事業	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施8-1	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	貸付事業	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2016年度	施8-9	大学改革支援・学位授与機構	大学改革支援・学位授与機構関係書類	その他	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施1-9	施設整備	その他	施設整備費補助会、予算	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の適正な処理の推進に関する特別措置法第8条に関する届出書	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	届出調査で常時必要なもの	施設課長	2016/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(総合点検)【大津市消防・草津市消防】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(機器点検)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2016/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防用設備等設置届【所管消防】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防計画作成(変更)届【所管消防】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの使用の合理化に関する法律に基づく定期報告書・中長期計画書【文部科学大臣・近畿経済産業局長】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2015年度	施2-9	申請・届出	その他	ポイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2015年度	施3-1	契約関係	契約書有	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類【施設企画係保管分】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-2	契約関係	契約書無	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施4-0	文科省施設企画課	総務	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施4-1	文科省施設企画課	指導	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施4-9	文科省施設企画課	その他	施設企画課(防災)関係	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施5-0	文科省契約情報室	監理	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施5-1	文科省契約情報室	契約・調査	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施5-2	文科省契約情報室	アクセス対策	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施5-9	文科省契約情報室	その他	建設工事に係る一般競争参加資格等の取扱いについて	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-0	文科省計画課	庶務・企画調整	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-1	文科省計画課	予算第一・第二・予算総括	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-2	文科省計画課	技術	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-3	文科省計画課	調査	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-4	文科省計画課	整備計画室	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施6-9	文科省計画課	その他	実態報告書等	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施7-0	文科省参事官	整備企画	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施7-1	文科省参事官	管理企画	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施7-3	文科省参事官	施設安全	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施8-0	財務経営センター	交付事業	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施8-1	財務経営センター	貸付事業	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2015年度	施8-9	財務経営センター	その他	財務経営センター関係	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会・医療ガス安全管理委員会	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2014年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施1-9	施設整備	その他	施設整備費補助会、予算	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2015/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	届出調査で常用保存必要なもの	施設課長	2015/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(総合点検)【大津市消防・草津市消防】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(機器点検)	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2015/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防用設備等設置届【所管消防】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防計画作成(変更)届【所管消防】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-9	申請・届出	その他	ポイラー関係(性能検査等)・電子入札システム等	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの合理化に関する法律に基づく定期報告書について等10年保存必要なもの	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2014年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの使用の合理化に関する法律に基づく定期報告書・中長期計画書【文部科学大臣・近畿経済産業局長】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要・指名停止	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-1	契約関係	契約書有	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料・契約関係書類【施設企画係保管分】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-2	契約関係	契約書無	工事関係書類【担当係保管分】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施3-9	契約関係	契約書有	工事・設計成績評定(通知書)	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施4-0	文科省施設企画課	総務	通知、依頼、照会、報告	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施4-1	文科省施設企画課	指導	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施4-9	文科省施設企画課	その他	施設企画課(防災)関係	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施5-0	文科省契約情報室	監理	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施5-1	文科省契約情報室	契約・調査	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施5-2	文科省契約情報室	アクセス対策	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施5-9	文科省契約情報室	その他	その他	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-0	文科省計画課	庶務・企画調整	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2014年度	施6-1	文科省計画課	予算第一・第二・予算総括	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-2	文科省計画課	技術	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-3	文科省計画課	調査	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-4	文科省計画課	整備計画室	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施6-9	文科省計画課	その他	平成25事業年度における長期借入金の借入及び償還計画に係る許可申請書(案)の提出について 外	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施7-0	文科省参事官	整備企画	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施7-1	文科省参事官	管理企画	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施7-3	文科省参事官	施設安全	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施7-9	文科省参事官	その他	大学等における省エネルギー対策事例集 外	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施8-0	財務経営センター	交付事業	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施8-1	財務経営センター	貸付事業	通知、依頼、照会、報告【回答や提出が必要なもの】	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2014年度	施8-9	財務経営センター	その他	財務経営センター関係	施設課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施0-0	施設企画	法令・規程等関係	法令・規程等関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施0-2	施設企画	委員会	建築・環境委員会	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施0-2	施設企画	委員会	医療ガス安全管理委員会	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施1-0	施設整備	要求関係	要求関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施1-1	施設整備	執行関係	執行関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2014/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	届出調査で常用保存必要なもの	施設課長	2014/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2013年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(総合点検)【大津市消防・草津市消防】	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防設備点検(機器点検)	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2014/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防用設備等設置届【所管消防】	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防計画作成(変更)届【所管消防】	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-9	申請・届出	その他	ボイラー関係(性能検査等)	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの合理化に関する法律に基づく定期報告書について等10年保存必要なもの	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2013年度	施2-9	申請・届出	その他	エネルギーの使用の合理化に関する法律に基づく定期報告書・中長期計画書【文部科学大臣・近畿経済産業局長】	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	開催通知・議事概要	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-0	契約関係	総合評価・競争参加等資格	指名停止	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-1	契約関係	契約書有	競争参加者提出資料等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-1	契約関係	契約書有	契約関係書類【入札結果等(公表)、成績評定】	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-1	契約関係	契約書有	伝票類(契約書有)	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施3-2	契約関係	契約書無	伝票類(契約書無)	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施4-0	文科省施設企画課	総務	国立大学法人等施設担当部課事務機構図等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施4-1	文科省施設企画課	指導	施設企画課関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施4-9	文科省施設企画課	その他	施設企画課(防災)関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施5-0	文科省契約情報室	監理	公共工事の入札等適正化法に基づく実態調査等 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施5-1	文科省契約情報室	契約・調査	契約書書式、要項、基準等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施5-2	文科省契約情報室	アクセス対策	入札関係公表、監視委員会等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施5-9	文科省契約情報室	その他	その他	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-0	文科省計画課	庶務・企画調整	施設整備に関する説明会 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-1	文科省計画課	予算第一・第二・予算総括	概算要求に向けた日程等について 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-2	文科省計画課	技術	新たな施設整備等の需要について	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-3	文科省計画課	調査	実態報告等受付システム 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-4	文科省計画課	整備計画室	多様な財源を活用した施設整備に関する取組状況について 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施6-9	文科省計画課	その他	平成25事業年度における長期借入金の借入及び償還計画に係る許可申請書(案)の提出について 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施7-0	文科省参事官	整備企画	公共事業コスト構造改善プログラム 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施7-1	文科省参事官	管理企画	施設マネジメントに関する取組状況調査等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施7-3	文科省参事官	施設安全	実験施設の安全衛生管理に関する調査等	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施7-4	文科省参事官	積算・基準関係	文教施設工事積算要領の一部改正について 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施7-9	文科省参事官	その他	大学等における省エネルギー対策事例集 外	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施8-0	財務経営センター	交付事業	財務経営センター関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2013年度	施8-1	財務経営センター	貸付事業	財務経営センター関係	施設課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2012年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2012年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2013/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2012年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	届出調査で常用保存必要なもの	施設課長	2013/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2012年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2013/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2012年度	施2-3	申請・届出	消防関係	消防用設備等設置届【所管消防】	施設課長	2013/4/1	常用		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	申請・届出・報告に係る書類	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2011年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2012/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	国民保護法の適正な施行に係る高圧ガスの取扱所の把握のための調査について	施設課長	2012/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	高圧ガス事業変更届出書	施設課長	2012/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設使用廃止届出書	施設課長	2012/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2011年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2012/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	だれもが住みたくなる福祉滋賀のまちづくり条例に基づく報告書【滋賀県庁】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築リサイクル法の届出【草津市役所】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	特殊建築物等の定期報告【草津市役所】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	全体計画認定(建築基準法第12条第5項に基づく報告書含)【草津市役所】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築許可申請(仮設建築物等含)【草津市役所】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築確認申請(計画変更含)【草津市役所】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	保安規程【経済産業省】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)氏名等変更届【大津市】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)特定施設構造等変更届【大津市】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定工場)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等設置(変更)工事完成届【大津市・草津市】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【大津市・草津市】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定施設)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設の種類ごとの数(特定施設の使用の方法)変更届【大津市・草津市】	施設課長	2011/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2010年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2011/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	だれもが住みたくなる福祉滋賀のまちづくり条例に基づく報告書【滋賀県庁】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築リサイクル法の届出【草津市役所】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	特殊建築物等の定期報告【草津市役所】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	全体計画認定(建築基準法第12条第5項に基づく報告書含)【草津市役所】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築許可申請(仮設建築物等含)【草津市役所】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築確認申請(計画変更含)【草津市役所】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	保安規程【経済産業省】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2009年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)氏名等変更届【大津市】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)特定施設構造等変更届【大津市】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定工場)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等設置(変更)工事完成届【大津市・草津市】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【大津市・草津市】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定施設)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設の種類ごとの数(特定施設の使用の方法)変更届【大津市・草津市】	施設課長	2010/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2009年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2010/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定施設)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設の種類ごとの数(特定施設の使用の方法)変更届【大津市・草津市】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)特定施設構造等変更届【大津市】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定工場)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等設置(変更)工事完成届【大津市・草津市】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【大津市・草津市】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)氏名等変更届【大津市】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築確認申請(計画変更含)【草津市役所】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築許可申請(仮設建築物等含)【草津市役所】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	全体計画認定(建築基準法第12条第5項に基づく報告書含)【草津市役所】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	特殊建築物等の定期報告【草津市役所】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	だれもが住みたくなる福祉滋賀のまちづくり条例に基づく報告書【滋賀県庁】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築リサイクル法の届出【草津市役所】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄

施設課 法人文書ファイル管理簿(令和5年3月31日現在)

作成・取得年度	番号	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置
		大分類	中分類									
2008年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	保安規程【経済産業省】	施設課長	2009/4/1	常用		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2008年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2008年度	施2-3	申請・届出	消防関係	防火対象物使用(変更)開始届【所管消防】	施設課長	2009/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築許可申請(仮設建築物等含)【草津市役所】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築確認申請(計画変更含)【草津市役所】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	全体計画認定(建築基準法第12条第5項に基づく報告書含)【草津市役所】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	特殊建築物等の定期報告【草津市役所】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	だれもが住みたくなる福祉滋賀のまちづくり条例に基づく報告書【滋賀県庁】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-0	申請・届出	建築・土木関係	建築リサイクル法の届出【草津市役所】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	ポリ塩化ビフェニール廃棄物の保管及び処分状況等届出書【大津市】	施設課長	2008/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-1	申請・届出	電気設備関係	自家用電気工作物(発電所)廃止報告書【経済産業省】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	中央機械棟倉庫	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等設置(変更)工事完成届【大津市・草津市】	施設課長	2008/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【大津市・草津市】	施設課長	2008/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定施設)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設の種類の数(特定施設の使用の方法)変更届【大津市・草津市】	施設課長	2008/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)氏名等変更届【大津市】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)特定施設構造等変更届【大津市】	施設課長	2008/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2007年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(特定工場)氏名等変更届【大津市・草津市】	施設課長	2008/4/1	無期限		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2006年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	(下水道)特定施設構造等変更届【大津市】	施設課長	2007/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2006年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等設置(変更)工事完成届【大津市・草津市】	施設課長	2007/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2006年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定工場等変更許可申請書【大津市・草津市】	施設課長	2007/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄
2006年度	施2-2	申請・届出	機械設備関係	特定施設の種類の数(特定施設の使用の方法)変更届【大津市・草津市】	施設課長	2007/4/1	常用		紙	施設課事務室	施設課長	廃棄